

Jegyzőkönyv

Készült: A Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. november 13-án, 10.00 órai kezdettel Gödre, Béke u. 4. szám alatti Gödre Község Önkormányzati Hivatalában megtartott nyilvános testületi üléséről.

Jelen voltak:

Orsós Sándor elnök

Orsós Sándorné képviselő

Gelencsérné dr. Mezőberényi Éva kirendeltség-vezető, egyúttal jegyzőkönyvvezető.

Orsós Sándor elnök köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy a testület határozatképes, a 3 nemzetiségi képviselőből 2 fő jelen van, Orsós Erika tudomásuk szerint táppénzen van.

Tekintettel arra, hogy Orsós Erika képviselő, egyúttal megválasztott jegyzőkönyv-hitelesítő a képviselő-testületi ülésen nincs jelen, Orsós Sándor elnök felkérte Orsós Sándorné képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésére, aki a felkérést elfogadta.

A meghívóban meghirdetett napirendi pontok kapcsán Orsós Sándor elnök javasolta a meghívóban 3.) napirendi pontként szereplő „Zenés karácsonyi rendezvény tartásáról történő döntéshozatal” napirendet a képviselő-testületi ülés napirendjéről levenni, mivel a becsült költségek és a felmerült szervezési nehézségek miatt a karácsonyi rendezvényt az idei évben mégsem javasolta megtartani. Helyette 3.) napirendi pontként javasolta a „Karácsonyi ajándécsomag vásárlása a gödrei roma nemzetiségű családok részére” napirend tárgyalását.

Orsós Sándor elnök megkérdezte, van-e további napirendi javaslat, majd miután más javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület 2 szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi napirendi pontok megtárgyalása mellett döntött:

Napirendi pontok:

- 1.) **A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által kiírt RNÖ-FEJL-24 kódjelű pályázat benyújtása**
Előadó: Orsós Sándor elnök
- 2.) **Mikulás-csomag vásárlása a gödrei roma nemzetiségű gyermekek részére**
Előadó: Orsós Sándor elnök
- 3.) **Karácsonyi ajándécsomag vásárlása a gödrei roma nemzetiségű családok részére**
Előadó: Orsós Sándor elnök

Napirendi pontok részletes tárgyalása:

1.) A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által kiírt RNÖ-FEJL-24 kódjelű pályázat benyújtása

Előadó: Orsós Sándor elnök

Orsós Sándor elnök elmondta, hogy van lehetőség roma nemzetiségi önkormányzatoknak irodatechnikai eszközökre pályázatot benyújtani. A pályázati határidő 2024. november 18.

A pályázat keretein belül 650.000,- Ft értékben van lehetőség pályázni komplett irodatechnikai csomagra.

Ezen belül kötelezően megvásárolandó eszközök az alábbiak: laptop és laptoptáska, nyomtató, vírusirtó, office csomag, valamint internet előfizetés a pályázat időtartamára, illetve vásárolható továbbá billentyűzet, egér és nyomtatópatron, valamint a keretösszeg erejéig íróasztal és irodai szék is.

Az eszközökre árajánlatot kell felcsatolni és meg kell felelni bizonyos technikai előírásoknak.

Elmondta, hogy a pályázatot, annak benyújtása esetén egy pályázatíró, az Elixír Egyesületben dolgozó Schmidt Ágnes készítené elő és nyújtaná be az önkormányzat nevében, a pályázat nyertessége esetén a pályázati összeg 10%-ának megfelelő sikerdíj fejében, melyre vonatkozóan megbízási szerződést kötnének az egyesülettel. A pályázat regisztrációs díja pedig 3000,- Ft lesz majd annak benyújtása esetén.

A pályázatíró tájékoztatása alapján a tavalyi évben nagy segítségükre volt egy szekszárdi cég, akiktől minden árajánlatot és eszközt egységesen be tudtak szerezni, amire szükség volt. Az előírásoknak megfelelő eszközökre kaptak árajánlatot, biztosították az internet elérési lehetőséget, és házhoz is szállították az eszközöket, így nem kellett senkinek sehova menni. A cég ezt a lehetőséget ebben az évben is biztosítja, amennyiben igény van rá, de természetesen más cégtől is lehet árajánlatot kérni, illetve az eszközöket beszerezni. Ő javasolta a szekszárdi cég ajánlatát a pályázathoz csatolni, valamint az eszközöket is onnan beszerezni.

A pályázat beadásához szükség van képviselő-testületi határozatra, vagyis határozatot kell hozni arról, hogy a nemzetiségi önkormányzat pályázatot nyújt be az RNO-FEJL-24 kódszámú pályázatra.

A pályázatírási díj 10 %-a jelen esetben 65.000,- Ft lenne, amely összeget azonban nem lehet a pályázatban elszámolni, így arról is külön képviselő-testületi határozatot szükséges hozni, hogy azt az önkormányzat saját forrásból fizeti majd.

Egyeztetve a pályázatíróval, ezt lehetséges a következő évi költségvetés terhére is fizetni majd, így elegendő lesz majd akkor képviselő-testületi határozatot hozni majd ennek kapcsán.

A pályázat érvényességéhez szükséges továbbá, hogy ne legyen köztartozása az önkormányzatnak, valamint a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság felé minden eddigi pályázatuk legyen elszámolva, mely feltételeknek a nemzetiségi önkormányzat meg is felel.

Javasolta a fentieknek megfelelően a képviselő-testületnek a pályázat benyújtását.

Az elhangzottakkal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így Orsós Sándor elnök megkérte a képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

27/2024. (XI.13.) GRÖ határozat:

A Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a nemzetiségi érdekképviseléssel összefüggő feladatok ellátása kapcsán, a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítése érdekében a roma nemzetiségi önkormányzat informatikai fejlesztése érdekében pályázatot nyújt be a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által kiírt RNÖ-FEJL-24 kódszámú pályázatra.

A képviselő-testület egyidejűleg felhatalmazza Orsós Sándor elnököt a pályázathoz benyújtandó dokumentumok aláírására, valamint a további szükséges intézkedések megtételére vonatkozóan.

Határidő: pályázat benyújtására 2024. november 18.

Felelős: Orsós Sándor elnök

2.) Mikulás-csomag vásárlása a gödrei roma nemzetiségű gyermekek részére

Előadó: Orsós Sándor elnök

Orsós Sándor elnök elmondta, hogy az idei évben is szeretnének a nemzetiségi önkormányzat nevében az elmúlt évekhez hasonlóan Mikulás-csomagot osztani, azonban szakítva az eddigi hagyományokkal, ők nem csupán a roma gyermekek számára osztanának csomagot, hanem valamennyi, 1 és 10 éves kor közötti, gödrei lakóhellyel rendelkező kisgyermek részére tennék ezt. Ennek kapcsán 40 Mikulás csomaggal számoltak a gyermekek tekintetében.

A Mikulás-csomagok beszerzésére 95.000,- Ft összeg tervezését javasolta, mely a nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetésében a képviselő-testület rendelkezésére áll.

Az elhangzottakkal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így Orsós Sándor elnök megkérte a képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

28/2024. (XI.13.) GRÖ határozat:

A Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére 95.000,- Ft értékben valamennyi, 1 és 10 éves kor közötti, gödrei lakóhellyel rendelkező gyermek részére Mikulás-csomagot vásárol.

Határidő: beszerzésre és kiosztásra 2024. december 6.

Felelős: Orsós Sándor elnök

3.) Karácsonyi ajándékcsomag vásárlása a gödrei roma nemzetiségű családok részére

Előadó: Orsós Sándor elnök

Orsós Sándor elnök elmondta, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan az idén is szeretnék megajándékozni karácsony előtt élelmiszercsomaggal a gödrei roma lakosságot.

70 csomaggal kalkuláltak, melyre a jelenlegi költségvetésük adta lehetőségekhez igazítottan 2300,- Ft/csomag árral kalkulálva összesen 161.000,- Ft tervezését javasolta, ami a nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetésében a képviselő-testület rendelkezésére áll. A csomagokba az ünnepekre való tekintettel tartós élelmiszereket, így különösen lisztet, cukrot, étolajat, szaloncukrot, teát javasolt vásárolni.

Az elhangzottakkal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így Orsós Sándor elnök megkérte a képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

29/2024. (XI.13.) GRÖ határozat:

A Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére 161.000,- Ft értékben a Gödrében élő roma családok részére karácsonyi élelmiszer ajándéksomagot vásárol.

Határidő: beszerzésre és kiosztásra 2024. december 21.


Felelős: Orsós Sándor elnök

Miután több napirendi pont, kérdés, javaslat nem hangzott el, Orsós Sándor elnök az ülést 12.00 órakor bezárta.

Kmf.


Orsós Sándor
elnök




Orsós Sándorné
jkv. hitelesítő

Jelenléti ív

Gödrei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. november 13. napján
10.00 órakor a Gödre Község Önkormányzati Hivatalában (7386 Gödre, Béke u. 4.)
megtartott **nyilvános képviselő-testületi üléséről**

Szavazati joggal résztvevők:

1. Orsós Sándor elnök

.....
Orsós Sándor

2. Orsós Sándorné képviselő, elnökhelyettes

.....
Orsós Sándorné

3. Orsós Erika képviselő

.....

A képviselő-testületi ülésen tanácskozási joggal meghívottak:

1. Gelencsérné dr. Mezőberényi Éva kirendeltség-vezető

.....
Gelencsérné dr. Mezőberényi Éva

2.

3.

További jelenlévők:

1.

2.

**GÖDREI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ELNÖKÉTŐL**

7386 Gödre, Béke u. 4. Tel: 06-72-454-206

Ügyiratszám: God/934-1/2024.

MEGHÍVÓ

Gödre Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete **2024. november 13. napján 10.00 órakor** nyílt testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal, Gödre

Napirend:

- 1.) A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által kiírt RNÖ-FEJL-24 kódjelű pályázat benyújtása**
Előadó: Orsós Sándor elnök
- 2.) Mikulás-csomag vásárlása a gödrei roma nemzetiségű gyermekek részére**
Előadó: Orsós Sándor elnök
- 3.) Zenés karácsonyi rendezvény tartásáról történő döntéshozatal**
Előadó: Orsós Sándor elnök

Kérem, hogy az ülés kiemelten fontos napirendjei miatt szíveskedjen megjelenni.

Gödre, 2024. november 8.


Orsós Sándor
elnök s.k.





BELÜGYMINISZTERIUM



BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

Pályázati felhívás

roma nemzetiségi önkormányzatok informatikai infrastruktúrájának fejlesztésére

Pályázat kódja: RNÖ-FEJL-24

A meghirdetés dátuma: 2024. október 25.

A **Belügyminisztérium** (a továbbiakban: BM) megbízásából a **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** (a továbbiakban: TEF) **nyílt pályázatot** (a továbbiakban: Pályázati felhívás) **hirdet** roma nemzetiségi önkormányzatok informatikai infrastruktúrájának fejlesztésére összhangban:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendelet;
- a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V.29.) BM utasítás

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A Pályázati felhívás célja:

A roma nemzetiségi önkormányzatok társadalmi kihívásokhoz igazodó közéleti szerepvállalási és feladatellátó képessége, felkészültsége, eszközökkel és információval való ellátottsága folyamatos fejlesztésre szorul.

A Pályázati felhívás **célja** a Magyarországon működő települési/megyei roma nemzetiségi önkormányzatok részére informatikai eszközök biztosítása, valamint digitális képességek megszerzésének elősegítése.

A pályázat keretében a nyertes települési/megyei roma nemzetiségi önkormányzat elnökének, vagy az általa kijelölt legalább 1 (egy) fő roma nemzetiségi önkormányzati képviselőnek



kötelező részt venni a TEF által szervezett tájékoztató napon, melynek célja a digitális kulcskompetenciák fejlesztése (Pályázati felhívás 12. pont).

2. Rendelkezésre álló keretösszeg

A Pályázati felhívásra rendelkezésre álló keretösszeg **130 000 000 Ft, azaz százharmincemillió forint**, amely a Kvtv. 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím, 16. Roma kapcsolatokért felelős kormánybiztos feladatainak támogatása (ÁHT azonosító: 393384) jogcímcsoport terhére kerül biztosításra.

3. A támogatás formája és mértéke

A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás (a továbbiakban: támogatás).

3.1. Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa 500 000 Ft, azaz ötszázezer forint.

3.2. Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 650 000 Ft, azaz hatszázötvenezer forint.

3.3. A támogatás igénybevétele utólagos elszámolás mellett történik.

3.4. A támogatás intenzitása 100%.

3.5. A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.

3.6. A költségvetési támogatás folyósítása egy összegben, előleg formájában történik.

3.7. A BM a támogatást a kértnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja. Amennyiben a megítélt támogatás összege a pályázó által igényelt összegtől kevesebb, a kedvezményezett új költségterv benyújtására köteles.

3.8. A Pályázati felhívás keretében kizárólag a pályázatban meghatározott cél egészének megvalósítására nyújtható támogatás.

4. Pályázat benyújtására jogosultak köre:

Pályázatot nyújthatnak be a települési/megyei **roma nemzetiségi önkormányzatok**, amelyek

- megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozásuk, köztartozásuk;
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül;
- a pályázat véglegesítésének időpontjában, de legkésőbb a benyújtási határidőig ne rendelkezzenek a TEF által lebonyolított, 2016-2023. év között elnyert Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel, valamint 2023. évi kormánybiztosi



támogatásokhoz (ROMA-PROGRAM, ROMA-HÁLÓZAT, RNÖ-FEJL) kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel;

- a pályázat véglegesítésének időpontjában, de legkésőbb a benyújtási határidőig ne rendelkezzenek korábban elnyert 2016-2023. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatás esetében fennálló, 100 000 Ft, azaz egyszázezer forintot meghaladó visszafizetési kötelezettséggel.

Nem részesülhet támogatásban (a továbbiakban: támogatás) az a pályázó, amely:

- a 2023. évben az RNÖ-FEJL-23 kódú pályázati felhíváson támogatást nyert;
- a Pályázati felhívás alapján nem tartozik a pályázók (jogosultak) körébe;
- a Pályázati felhívásban megjelölt benyújtási határidőn túl nyújtotta be a pályázatát;
- esetében az igényelt támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, vagy olyan pályázatot kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Pályázati felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- nem felel meg az Áht. 48/B. § és az 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat (Ávr. 75. § (2)-(3) bekezdés) nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- az Európai Bizottság költségvetési támogatásból való kizáró vagy eltiltó határozatának hatálya alatt áll, vagy
- az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van, kivéve ha arra az adóhatóság fizetési könnyítést engedélyezett.

FIGYELEM! Ugyanazon pályázó más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet.

5. A pályázat benyújtásának határideje és megvalósítási időszakkal kapcsolatos határidők

A pályázatot (a továbbiakban: „pályázat”) az alábbi időszakban lehet benyújtani:

2024. október 25. – 2024. november 18. 16:59⁵⁹

A pályázat benyújtásának módját a Pályázati Útmutató 3. pontja tartalmazza.



A Pályázati felhívás keretében támogatott pályázatok megvalósítási időszaka:

2024. október 01. – 2025. május 31.

Laptopok beszerzésének határideje: **2025. február 28.**

Pénzügyi teljesítés határideje: **2025. június 30.**

6. Elszámolható és el nem számolható költségek

6.1. Elszámolható költségek:

- laptop beszerzésének költsége – a Pályázati felhívás mellékletét képező informatikai eszközök dokumentumban rögzített műszaki tartalommal (kötelezően beszerzendő);
- vírusirtó program beszerzésének költsége (kötelezően beszerzendő);
- Microsoft Office csomag beszerzésének költsége (kötelezően beszerzendő);
- laptop táska
- vezetékes/vezeték nélkül egér;
- nyomtató (kötelezően beszerzendő), nyomtatópatron maximum 3 db mennyiségben;
- internet szolgáltatás előfizetés a pályázat megvalósításának időszakára;
- irodai asztal;
- irodai szék, forgószék;
- szállítási költség kizárólag abban az esetben, amennyiben kiszállítással kerül számlázásra a termék maximum 10 000 Ft, azaz tízezer forint számolható el, külön számlába állított szállítási költség nem számolható el;
- tájékoztató napon történő részvétel utazási költsége maximum 40 000 Ft-ig, azaz negyvenezer forintig számolható el (menetjegy, benzinszámla, kiküldetési költség).

6.2. A Pályázati felhívás keretében az alábbi költségek nem számolhatók el:

- a költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj (tervezésénél az Ávr. 51. § (2) bekezdése figyelembevételével kell eljárni).
- adminisztrációs tevékenységre, pályázat figyelési tevékenységre, rendezvényszervezői tevékenységre megbízási díj, mint kiadás nem számolható el;
- bér- és bérjellegű kiadások;
- utazást biztosító személy részére megbízási díj;
- természetbeni juttatások és azok járulékai;
- szeszesital, dohányáru;
- adók módjára behajtható fizetési kötelezettségek (például: bírságok), késedelmi kamatok;



-
- közüzemi díj típusú kiadások;
 - a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltség, készülék biztosítási díj, mobil parkolás díja, egyéb díjak, beüzemelés költsége;
 - használt eszköz, berendezési tárgy költsége;
 - alvállalkozó bevonásával teljesített szolgáltatás költsége és közvetített szolgáltatás költsége;
 - külföldi pénznemben kiállított számla összege;
 - regisztrációs díj;
 - hiteltörlesztés és hitelkamat;
 - számviteli szolgáltatások és pénzforgalmi szolgáltatások költségei (például könyvelési díj, bankköltség);
 - elszámolható költségek között nem nevesített egyéb informatikai eszközök, berendezési tárgyak költsége, egyéb költségek;
 - a pályázat költségvetésében nem tervezett kiadások.

FIGYELEM! Az elszámolás részletes szabályait a nyertes pályázók részére kibocsátásra kerülő Támogatási Okirat, az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) és a Pályázati Útmutató tartalmazza.

7. A pályázatok benyújtásának módja

Pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) lehet benyújtani, magyar nyelven. A pályázat benyújtásának részletes leírását és a kötelezően csatolandó dokumentumokat a Pályázati Útmutató tartalmazza.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be jelen Pályázati felhívás keretében. A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit az EPER felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell elvégezni.

8. A pályázat befogadása, formai vizsgálata

A pályázatokat a TEF ellenőrzi. A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A befogadási, formai vizsgálat részleteit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

Az érvényes pályázatokat a TEF továbbítja az Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére. Az értékelési szempontok a Pályázati Útmutató 6. pontjában kerülnek rögzítésre.



BELÜGYMINISZTERIUM



BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

A benyújtott pályázatokról a Bizottság döntési javaslatot terjeszt fel a BM részére. A BM a javaslat figyelembevételével hozza meg a döntését.

9. Döntéshozatal és kiértesítés

A beérkezett pályázatok támogatásáról, a Bizottság javaslata alapján a BM dönt. A TEF a nyertes pályázók listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját a döntést követően a TEF internetes honlapján közzéteszi (www.tef.gov.hu), ezt követően **EPER-ben tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről, valamint a Támogatói Okirat kibocsátásához benyújtandó dokumentumok köréről és a benyújtás határidejéről.**

Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb támogatás biztosítása, a támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén ennek indokait, a támogatói döntésben rögzített támogatási feltételeket és annak határidejét, a Támogatói Okirat kiadására a BM által megállapított ésszerű határidőre utalást és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait.

10. Támogatói Okirat kiállítása

A TEF a nyertes pályázó részére Támogatói Okiratot bocsát ki, amennyiben minden dokumentum, a támogatási döntés közzétételétől számított 30 (harminc) napon belül hiánytalanul és hibátlanul rendelkezésre áll. A támogatási döntés érvényét veszíti, ha legkésőbb 2024. december 19. napjáig a pályázó hibájából nem jön létre a támogatási jogviszony. A Támogatói Okirat kiállításával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 7. pontja tartalmazza.

11. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására a nyertes pályázó részére a Támogatói Okirat közlésétől számított 30 (harminc) napon belül, de legkésőbb 2024. december 20. napjáig 1 (egy) összegben kerül sor.

A támogatás kifizetésének feltételeit, a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét és tartalmi követelményeit a Támogatói Okirat, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató tartalmazza. A támogatás kifizetésének feltétele a köztartozásmentesség igazolása.

A támogatás folyósítása a nyertes pályázó részére kizárólag közvetlenül a Kedvezményezett pénzügyi intézménynél vagy a Kincstárnál vezetett fizetési számlára, banki átutalással történik.



12. Tájékoztató napon való részvételi kötelezettség

A pályázat keretében a Kedvezményezettnek kötelező részt vennie a TEF által tartandó 2 napos tájékoztató napon, amelynek célja a digitális kulcskompetenciák fejlesztése. A tájékoztató napok célja, hogy a beszerzett informatikai eszközök felhasználói szintű használatát a tájékoztató napok keretében elsajátíthassák a Kedvezményezettek.

Ennek keretében ismertetésre kerülnek:

- Alapvető funkciók használata infokommunikációs eszközökön
- Egyszerű mentési műveletek
- Eszközök biztonságos használatának elsajátítása
- Legfontosabb beállítási lehetőségek használata
- Rövid, de kerek egész szövegek szerkesztése
- Tájékozódás az interneten
- Az interneten gyűjtött információk feldolgozása és problémák megoldása
- Elektronikus levelezés és csatolmány használata
- Elektronikus levelezés veszélyhelyzeteinek (levélszemét, e-mailes csalás) elhárítása
- Pályázatírás alapismeretei

A tájékoztató napon részt vevők tanúsítványt kapnak, amelynek másolatát az elszámoláshoz szükséges csatolni. Amennyiben a Kedvezményezett szervezet nem vesz részt a tájékoztató napon, úgy az a megítélt támogatás 30%-ának visszavonását eredményezi.

13. Nyilvánosság

A kedvezményezett vállalja, hogy a támogatott pályázat megvalósítása során kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, rendezvényein a **BM**, valamint a **TEF** megnevezését és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

Amennyiben a kedvezményezett beszámolója keretében a nyilvánosság biztosításával kapcsolatban foglaltakat nem, vagy hiányosan tudja igazolni, úgy az a megítélt támogatás 5%-ának visszavonását eredményezi.

A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a pályázatra vonatkozó adatok esetében a pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.



BELÜGYMINISZTERIUM



BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

A Pályázó a program megvalósítása, tevékenységei során, a programról tájékoztató táblát köteles kihelyezni a Pályázati felhívás mellékletét (6. számú melléklet) képező tájékoztató sablonnak megfelelően. A közzétett fotón, videón látszania kell, hogy a kötelező tájékoztató tábla kifüggesztésre került.

A Tájékoztatótábla kötelező formai előírása: 60 cm x 80 cm tábla vagy molinó.

14. Elszámolás

A támogatást a Támogatói Okiratban meghatározott célra és időszakban lehet felhasználni. A támogatás jogszerű felhasználásáról a Támogatói okirat, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató alapján kell szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban egységesen: Beszámoló) keretében elszámolni **2025. július 31. napjáig**.

A kedvezményezett a pályázatában tervezett programról, megvalósított értékeiről a szakmai beszámoló részeként beszámol. A beszámolás részleteit a Pályázati Útmutató 11. pontja tartalmazza.

Amennyiben az elszámolás ellenőrzése során a támogatás jogosulatlan felhasználása kerül megállapításra, illetve a Kedvezményezett részére biztosított támogatásból fel nem használt összeg marad vissza a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, melynek szabályait az ÁSZF IX. fejezete rögzíti.

15. Jogorvoslati lehetőség

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

16. További információ

16.1. Az RNÖ-FEJL-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai:

- RNÖ-FEJL-24 kódjelű Pályázati felhívás,
- RNÖ-FEJL-24 kódjelű Pályázati Útmutató,
- Általános Szerződési Feltételek,
- Beszerzendő informatikai eszközök műszaki tartalma,
- Összeférhetlenségi nyilatkozat és érintettségről szóló közzétételi kérelem.



BELÜGYMINISZTERIUM



BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, a bennük foglaltak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

16.2. Mellékletek:

- 1. számú melléklet – A pályázó nyilatkozata
- 2. számú melléklet – A pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
- 3. számú melléklet – Felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat
- 5. számú melléklet – Kedvezményezett nyilatkozata a TEF-hez 3 (három) éven belül benyújtott dokumentumokról.
- 6. számú melléklet – Tájékoztató sablon nyilvánosság biztosításához
- Lemondó nyilatkozat

16.3. A RNÖ-FEJL-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai, és mellékletei letölthetők a TEF honlapjáról: <https://tef.gov.hu>

16.4. A pályázattal kapcsolatos további információkat a <https://tef.gov.hu> honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Kötelezettségvállalás:

.....

.....

Fejezeti Összefoglaló Főosztály

Sztojka Attila
társadalmi esélyekért és roma
kapcsolatokért felelős államtitkár

Budapest, 2024.

Budapest, 2024.